

# 令和4年度事業報告

社会福祉法人 出雲南福社会

令和4年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書  
本部会計  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

1、主たる事業実施事項

(1) 社会福祉法人出雲南福祉会の定款に基づき役員を理事7名、監事2名、評議員8名として本会の運営を公正且つ適正に行うため下記の会議を開催しました。

理事会	3回
評議員会	1回
監事監査	1回

(2) 役員、職員の資質向上に関する事項

役員、職員の資質向上のため、各種団体が開催する研修会等に積極的に参加して、各人が自主的研鑽に努めました。

(3) 地域公益活動に関する事項

市内の社会福祉法人で設立した地域貢献のための出雲市社会福祉法人連絡協議会の活動に参加しました。

(4) 新型コロナウイルス感染予防対策に関する事項

国内において新型コロナウイルスの感染が拡大するなかで、施設内へ感染を防止するために「感染症対策」(新型コロナウイルス等)マニュアルに基づき利用者及び職員の感染予防に取り組みました。

(5) 役員研修について

社会福祉法人監事研修(1/17)オンラインで監事2名参加

(6) 事業収支決算

別紙 令和4年度決算書による。

## 令和4年度 社会福祉法人 出雲南福社会 議事録

- 令和4年 5月27日 社会福祉法人 出雲南福社会 理事会  
出席理事 宮本 享 足立高一 宮本晋吾  
白石倫章 高橋 庸 板倉 優  
錦織 充  
出席監事 高橋和也 石橋貞則  
議 題  
協議事項  
1. 令和3年度事業報告及び令和3年度計算書類並びに財産目録の承認について  
2. 定時評議員会の招集について  
報告事項  
1. 理事長専決事項について
- 令和4年 6月26日 社会福祉法人 出雲南福社会 評議員会  
出席評議員 高見初彦 佐藤譽志雄 平尾晴美  
福代由紀 檜垣陽子 矢田泰男  
布野直美  
欠席評議員 大國利雄  
出席理事 宮本 享  
出席監事 高橋和也 石橋貞則  
議 題  
報告事項  
1. 令和3年度事業報告について  
協議事項  
1. 令和3年度計算書類並びに財産目録の承認について
- 令和4年12月21日 社会福祉法人 出雲南福社会 理事会  
出席理事 宮本 享 足立高一 宮本晋吾  
白石倫章 高橋 庸 板倉 優  
錦織 充  
出席監事 高橋和也  
欠席監事 石橋貞則  
議 題  
協議事項  
1. 施設長の任命について  
2. 理事長の職務の執行状況について  
報告事項  
1. 理事長専決事項について  
2. フードドライブ協働事業について

令和5年 3月27日

社会福祉法人 出雲南福社会 理事会

出席理事 宮本 享 足立高一 宮本晋吾

白石倫章 高橋 庸 板倉 優

錦織 充

出席監事 高橋和也 石橋貞則

議 題

協議事項

1. 令和5年度事業計画及び予算について
2. 令和4年度補正予算について
3. 一の谷保育園会計の前期末資金残高の第2種社会福祉事業の運営に要する費用への充当について
4. 経理規程の改定について
5. 施設長の任命について

報告事項

1. 理事長専決事項について
2. 一の谷保育園出品作品の第82回全国教育美術展受賞について

令和4年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書  
ケアハウス 寿生の郷  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

1. 事業の概要について

社会福祉法人出雲南福祉会、軽費老人ホーム、「ケアハウス・寿生の郷」は円滑な施設運営並びに充実したサービスの提供に努めてまいりました。

入居者の利用については常に安心して快適な住みよい住居と生活環境を提供し、高齢者の生活や心身機能を考慮し最良の自立支援サービスの実施を図る等総合的に充実した福祉の提供をすることを目的とした事業活動を推進してまいりました。

更に社会福祉法人出雲南福祉会が地域の皆様の多様なニーズに対応した総合的福祉施設のサービスの提供に取り組むべく、役職員一同が一丸となり邁進してきました。

2. 令和4年度ケアハウス寿生の郷入居者利用状況について

令和4年	4月	1日	現在の入居者率	100%	(50名/50名)
令和4年	10月	1日	現在の入居者率	100%	(50名/50名)
令和5年	3月	31日	現在の入居者率	100%	(50名/50名)

3. 入居者サービスについて

季節行事 サークル活動

4. 職員配置について

施設長1名、副施設長1名、生活相談員1名、介護職員2名、栄養士1名、  
パート清掃員1名、宿直員4名 計11名

5. 安全、衛生管理について ※確認

安全管理:避難訓練(9/27・3/23) 消防設備点検(4/27・11/4)、電気点検毎月1回、年次点検 年1回(5月)、エレベーター点検 毎月1回

衛生管理:早期の受診、健康診断年1回(7月～9月)、健康相談(食生活指導、随時実施  
新型コロナ対策、感染予防接種(インフルエンザ)(11月～1月)、職員(栄養士)(細菌検査 毎月1回)、飲料水貯水槽清掃(4/14)、簡易専用水道検査(5/30)  
浴槽ろ過器洗浄、浴室消毒(5/19、9/22、1/10)、浴槽循環配管薬品(1/10)、  
5階浴室排水管洗浄7月、11月、3月、汚物処理装置維持管理毎月1回 5・  
6階浴室水質検査(8/8・1/12)

6. 関係機関、諸団体、諸施設との連絡調整について

関係機関諸団体との連携を密にとり事業運営を図る

7. 事業収支決算

別紙、令和4年度決算書による

年間行事報告

令和4年度 ケアハウス 寿生の郷

月	行 事	行事食
4月	お花見会 (4/13)	お花見弁当 (4/13)
5月		ごちそう会 (5/19)
6月		蕎麦会食 (6/17) ちまき提供 (6/15)
7月		ごちそう会 (7/25)
8月		
9月	百寿のお祝い (9/16)	紅白饅頭配布及び敬老弁当 (9/16)
10月	合わせ柿づくり (10/14)	ごちそう会 (10/18)
11月		海鮮丼 (11/30)
12月	柚子風呂 (12/22) 門松づくり (12/26)	ごちそう会 (12/16) お弁当 (12/22)
1月		おせち料理 (1/1・1/2)
2月	節 分 (2/3)	節分弁当喫食のみ (2/3)
3月	ひな祭り会 (3/3)	(雛あられ提供のみ) (3/3) ごちそう会 (3/13)

【グループ活動】 書道教室・絵手紙教室・そろばん教室・脳トレ体操・健康体操・茶飲ん話会・コーラス・きらく会 (各月1回)

【定期行事】 売店販売 毎週 (月・木曜日)・まめなか号 (第4金曜日) 訪問販売車 (土曜日) 誕生会 (月1回・入居者の誕生月)

【他施設との交流】 実施なし

令和4年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書  
寿生の丘  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

**1. 事業の概要について**

社会福祉法人出雲南福祉会寿生の丘は、要介護認定をうけた認知症高齢者の方を対象に『ご利用者の生命を尊び、その尊厳と人権を限りなく尊重し、残存機能を生かし、自立に向けての生活援助に最善を尽くします』を基本理念に掲げ、グループホーム及びデイサービス事業を展開してきました。

更に、サービス内容の充実を図る為、スタッフはケアの質の向上を目指し研鑽を積み、日々の振り返りを重ねてきました。

また地域密着型サービスとして、私たちが提供可能なサービスは何かを常に念頭におき、ケアの遂行に努めています。デイサービスについても、ご家族や居宅支援事業所等との連携を図り、利用者のニーズの柔軟な対応に努めました。介護保険外サービスの受け入れも実施しています。

**2. 令和4年度寿生の丘利用状況について**

グループホーム寿生の丘	平均	12.4人	年間計画達成率平均	70%(18名定員)
デイサービス寿生の丘	利用者数	平均 8.8人/日(12名/日定員)	年間計画達成率平均	104%

**3. 寿生の丘利用者へのサービスについて**

自治協会へ加入し、季節行事や交流会その他日々の日課等個別の処遇に努めています。

**4. 職員について ※令和5年3月31日現在**

**【グループホーム寿生の丘】**

管理者1名(兼務)、計画作成担当者2名(兼務)、介護職14名(常勤9名の内2名兼務、パート5名)

**【デイサービス寿生の丘】**

管理者1名(兼務)、生活相談員3名、看護職2名(パート)、介護職5名(兼務)、機能訓練指導員3名(兼務)

**5. 安全 衛生管理について**

- 日々の衛生管理(食中毒予防対策・検食保存(施設内での調理物)・研修参加)
- 日々の健康管理
- 新型コロナウイルス・インフルエンザ・ノロウイルス等に対し、スタンダード・プリコーションの励行(手洗い・うがい・消毒の遂行及び掲示による周知)

**6. 事業収支決算**

別紙、令和4年度決算書による。

令和4年度 寿生の丘 行事实績		
	グループホーム	デイサービス
4月	ドライブ（さくら、菜の花畑） 第1回運営推進会議（書面）	お花見ドライブ
5月	食事会（5/17） ドライブ（つつじ）	お花見会食（お取り寄せ弁当）（5/20・5/26） 柏餅作り（5/11・12）
6月	テラス花植え 第2回運営推進会議（書面）	笹巻作り（6/8・9） 季節のお花見ドライブ（随時） ケーキお取り寄せ（6/25）
7月		七夕会（7/7）
8月	第3回運営推進会議（書面）	夏祭り（8/19・20） 第1回運営推進会議（書面）
9月	避難訓練（9/27） 敬老会（9/28）	避難訓練（9/27） 敬老会（9/29）（紅白饅頭、記念品贈呈）
10月	第4回運営推進会議（書面）	秋の遠足行事（ドライブ兼お取り寄せ弁当）（10/25・26）
11月	食事会（11/17）	鯛焼き購入レク（11/9・10） ドライブ（紅葉見物）（随時） 忘年会（鍋会食）（11/29・30）
12月	クリスマス会（12/8） 第5回運営推進会議（書面）	クリスマス会（12/14・15） 年末（迎春）作品作り（12/28・29）
1月		鏡開き（ぜんざい） ケーキのお取り寄せ（1/20・24）
2月	豆まき（2/3） 第6回運営推進会議（書面）	豆まき（2/3） 恵方巻き作り 第2回運営推進会議（書面）
3月	避難訓練（3/23）	避難訓練（3/23） 桜餅作り（3/28・31）

〈その他〉

グループホーム

デイサービス

日々の日課（掃除、洗濯物干し・たたみ等、食事準備、調理、配膳等）（洗濯物干し・たたみ等、食事準備、調理、配膳等）

おやつ作り等（蒸しパン、団子、ケーキ、クッキー 等）

（ちまき、団子、ケーキ、ぜんざい、餅類 等）

外出（散歩、ドライブ 等）

（散歩、ドライブ 等）

誕生会（各月）

（各月）

受診（定期、緊急、インフルエンザ予防接種 等）

（緊急、インフルエンザ予防接種 等）



令和4年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書  
一の谷保育園  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

① 保育の理念

～ 保育は愛情 ～

子どもは 愛情で 育ち  
子どもは 愛情で 学び  
子どもは 世の中を 博愛(しあわせ)にする  
一身に愛情を浴びた子どもは 素直に 誠実に 向き合え 寛容になれる  
そして 人のために 生きることができる

② 保育方針

- ・子どもの心に寄り添い、母親の温もりを感じさせる保育を目指す。
- ・自然と共に暮らし、五感に訴えながら、情緒 知性 創造性の発達を促す。
- ・保育士 友達などの優しさに触れ、認められて、困難を乗り越える力や生きる喜びをほぐくむ。
- ・お年寄りや地域の人々との触れ合い交流を通して、文化の伝承、心の優しさを求める。

③ 保育のサービス内容

- ・一時預り保育事業 年間を通して実施
- ・延長保育事業 年間を通して実施
- ・障がい児保育事業 年間を通して実施
- ・地域子育て支援 コロナ感染予防防止対策の為中止
- ・育児相談 年間を通して実施

④ 入所状況

- ・令和4年4月1日現在 108% (130名/120名)
- ・令和4年9月1日現在 114% (137名/120名)
- ・令和5年3月1日現在 126% (152名/120名)

⑤ 職員状況 (令和5年3月31日現在)

- ・園長1名 ・主任保育士1名 ・副主任保育士1名 ・保育士23名 ・非常勤保育士5名
  - ・看護師1名 ・管理栄養士1名 ・調理師2名 ・事務員1名 ・技能員1名
- 計37名

⑥ 年間実施行事状況

- 4月実施行事 ・入園式 (4/6) ・こどもの日お祝い会 (4/28)
- 5月実施行事 ・草すべり (5/10 : 3, 4, 5 歳児) ・お花教室 (5/13)
- ・保育公開日 (5/13 : 1, 5 歳児、5/20 : 2, 4 歳児、5/27 : 0, 3 歳児)
- ・バス遠足 (5/17 : 3, 4, 歳児、5/24 : 5 歳児)
- 6月実施行事 ・4 歳児保育公開 (6/7) ・歯科検診 (6/14) ・5 歳児エコ講座 (6/20)

- 7月実施行事
  - ・プール開き (7/1)・七夕お楽しみ会 (7/7)
  - ・カレーパーティー (7/20)
  - ・個人懇談 (2, 3, 5 歳児クラス懇談)
- 8月実施行事
  - ・プール (7.8月)・夏休み希望保育 (8/15)
  - ・個人懇談 (4 歳児クラス懇談)・5 歳児公開保育 (8/30)
  - ・一畑電車お出かけ体験 (8/31)
- 9月実施行事
  - ・保育実習 (9/5～9/15)・バス遠足 (9/8: 5 歳児・さくらおろち湖)
  - ・5 歳児陶芸教室 (9/12)・0 歳児公開保育 (9/14)
- 10月実施行事
  - ・運動会 (10/1)・5 歳児バースデープロジェクト (10/5)
  - ・2 歳児芋掘り (10/4)・4 歳児芋掘り (10/6)
  - ・5 歳児芋掘り (10/11)・3 歳児芋掘り (10/12)
  - ・内科検診 (10/14)・保幼小交流の日 (10/18)・お月見会 (10/13)
  - ・サンマ焼き (10/28)
  - ・2, 3, 4, 5 歳児草すべり (10/28)
- 11月実施行事
  - ・1 歳児公開保育 (11/1)・お花教室 (11/4)
  - ・一の谷っ子作品展 (11/5)・4 歳児山登り (11/9)
  - ・5 歳児山登り、1 歳児バス遠足 (11/10)
  - ・5 歳児三瓶お泊まり保育 (11/17～18)・3 歳児山登り (11/19)
- 12月実施行事
  - ・絵本贈呈式 (12/9)・5 歳児おにぎりパーティー (12/13)
  - ・島根県・出雲市合同実地監査指導 (12/16)
  - ・クリスマス会、クリスマスコンサート (12/26)
- 1月実施行事
  - ・新年会、初詣 (1/4)・どんどさん (1/12)
- 2月実施行事
  - ・0 歳児コロナ感染によるクラス閉鎖 (2/2～2/4)・節分会 (2/3)
  - ・2 歳児コロナ感染によるクラス閉鎖 (2/13～2/15)
  - ・4 歳児コロナ感染によるクラス閉鎖 (2/15～2/19)
  - ・以上児クラス生活発表会 (2/25)
- 3月実施行事
  - ・ひなまつり (3/3)・内科検診 (3/7)・3 歳児公開保育 (3/15)
  - ・3, 4, 5 歳児お別れ遠足 (3/13: 一の谷公園)・お花教室 (3/17)
  - ・お別れ会 (3/17)・卒園式 (3/18)

#### ⑦ 特別保育活動状況

- 季節ごとに取り入れた活動 お花 草花・野菜の栽培
- 毎月定期的に行う活動 英語であそぼう 体操教室

#### ⑧ 安全管理状況

避難訓練 安全点検 水道検査 浄化槽の点検 電気点検

#### ⑨ 衛生管理状況

職員：細菌検査 インフルエンザ予防接種 健康診断 コロナワクチン注射  
園児：内科検診 歯科検診 PCR 検査

**⑩ 職員の資質の向上のための取組み状況**

- ・ 職員の資質向上のため、専門研修（所長、主任、中堅、初任）、同和教育、安全、アレルギー、虐待、個人情報、保健、食育など、各種研修会に積極的に参加した。
- ・ 保育所内研修として小グループ学習、エピソード記述、保育記録（年案、月案、週案、連絡帳 など）を見直し自己研鑽に努めた。
- ・ 全クラスが公開保育し、互いが見合うで研修を深めた。

**⑪ 保幼小の連携状況**

- ・ 小学校へのスムーズな接続を促した。特に支援の必要な園児については、数度にわたるケース会議を行った。

**⑫ 関係機関、諸団体、諸施設との連絡調整状況**

一の谷保育園事業発展のため関係機関、諸団体との連携を密にとり事業運営を図った。

**⑬ 保護者会状況**

コロナ感染予防対策のため、行事や役員会は中止・縮小した。

**⑭ 収支報告について**

別紙、令和4年度収支決算書による

**⑮ その他**

全般的に新型コロナウイルス感染症対策のために、令和3年度に引き続いて、全てのことを縮小して取り組んだ。

令和4年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書  
一の谷保育園一時預かり  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

① 事業の目的

- 保育所を利用していない家庭において、保護者の疾病や災害等により一時的に保育が困難となった場合に支援する。
- 家族等で、育児に疲れている保護者の心理的、肉体的負担を軽減する為に支援する。
- 上記の保育需要に対応する為、保育所等においては児童を一時的に保育することで、親に安心して育てることができる環境を提供し、もって児童の福祉の向上を目的とする。

② 事業実施状況

A 所在地 島根県出雲市大津町 3627-8

B 対象児童

児童福祉法（第24条）の規程に基づく保育の実施の対象とならない就学前児童とした。

C 受入状況

- ・年間実施延べ日数 240日
- ・年間延べ利用者数 1,540人
- ・1日平均利用者数 6.4人

D 職員 常勤保育士2名

E 一の谷保育園の運用状況

出雲市や他市町村の保育所と連携し、協力を得ながら児童の受け入れを進めた。

園児に関しては、一の谷保育園の保育過程を踏まえ、年齢別指導計画、年齢別保育目標並びに各保育事業に基づき、園児が心身共に健全に成長できるよう努めた。

F 保育期間、諸団体、諸施設との連絡状況

一の谷保育園事業発展の為、関係機関諸団体との連携を密に図った事業運営を行った。

G 職員の質の向上のための取り組み状況

職員の質の向上の為、各種研修会に積極的に参加した。また、園内研修を通し、自己研鑽に努めた。

H 一の谷保育園活動状況

入所児童の年間事業計画に準ずる。

I 収支予算等

別紙、令和4年度収支決算書による。

令和4年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書  
サービス付き高齢者向け住宅「薫風の丘」  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

1. 事業の概要について

入居者の皆様が、安心安全で快適な毎日を過ごして頂ける生活環境の提供に努めた。

2. 令和4年度サービス付き高齢者向け住宅「薫風の丘」入居者利用状況について

令和4年 4月 1日現在の入居者率77% (35名/45名)

令和4年10月 1日現在の入居者率86% (39名/45名)

令和5年 3月31日現在の入居者率80% (36名/45名)

3. 入居者サービスについて

「薫風の丘」設立記念日(3月24日)の昼食に特別食を提供  
壽生病院売店の出張販売を月に1回開始

4. 職員配置について 令和5年3月31日現在

施設長1名、事務員1名、非常勤事務員1名、夜勤専門非常勤職員5名 計8名

5. 安全・衛生管理について

安全管理：消防用設備点検実施、電気点検実施、エレベーター点検実施  
衛生管理：職員健康診断、職員インフルエンザ予防接種、浄化槽維持管理  
職員コロナワクチン接種

6. 事業収支決算

別紙 令和4年度収支決算書による。

令和4年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書  
寿生訪問看護ステーション  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

**1. 事業の概要**

訪問看護が必要であると主治医が認めた方へ、介護保険、医療保険に基づき適切な訪問看護を提供する。

利用者様の健康状態や能力に応じた状態観察、健康相談、受診相談、生活支援、療養相談、医療処置、ご家族様への介護相談、関係機関との連携、緊急時対応訪問を行う。

**2. 令和4年度利用状況**

令和4年 3月31日現在： 33名 そのうち在宅4名 定期巡回16名 医療保険1名  
令和4年10月1日現在： 33名 そのうち在宅7名 定期巡回13名 医療保険1名  
令和5年2月10日現在： 32名 そのうち在宅10名 定期巡回13名 医療保険1名  
令和5年3月31日現在： 31名 そのうち在宅9名 定期巡回12名 医療保険4名

※令和5年3月医療保険4名のうち2名は新型コロナウイルス罹患による特別指示発行によるもの。もう1名は一時的な創処置が必要となり特別指示発行によるもの。

現ご利用者概要：要支援1～要介護4 介護保険（特定疾患）医療保険（難病指定）  
在宅酸素療法、糖尿病インシュリン自己注射指導管理、軽度褥瘡、創傷処置等  
新型コロナウイルス感染者への訪問、発熱者への抗原検査、状態観察、受診連携、医療機関への連絡対応

※在宅療養中の新規ご利用者獲得のため居宅、病院、地域へ向け訪問受け入れ状況の情報公開を更新中。ターミナルケアの必要な方も受け入れ可能とし、最期まで自分の家で暮らしたいとご希望される方への支援を充実させていきます。

**3. 職員配置** (令和5年3月31日現在)

所長1名（看護職員兼務）

看護職員：常勤准看護師1名

非常勤看護師2名

計3名

非常勤理学療法士1名＝訪問看護のリハビリを担当（テイクビズ寿生の丘兼務）

**4. 衛生管理**

職員健康診断 職員コロナワクチン接種 体調管理表管理（出勤時の検温と、コロナ感染者への訪問中は毎日抗原検査施行） 外食や余暇の過ごし方、県外移動時、家族の感染や移動時の対応などは、法人作成の要点に従い職員へ周知した。

コロナ対策ファイル作成、更新 感染防護具の補充

訪問時の標準予防策の徹底 手指衛生の徹底 マスク、擦式消毒用品等備品管理

## 5. 事業収支決算

別紙、令和4年度収支決算書による。

令和4年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書  
寿生訪問介護・薫風24ケアサポートセンター  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

1. 事業の概要について

要介護及び要支援状態にある利用者の方に対し、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるようサービスを提供し、利用者の心身の特性を踏まえ、生活の質の確保及び向上に努めた。

2. 令和4年度寿生訪問介護・薫風24ケアサポートセンター利用者状況について

令和4年 4月 1日現在の寿生訪問介護登録利用者数：9名（外部4名）

薫風24ケアサポートセンター登録利用者数：18名

令和4年10月 1日現在の寿生訪問介護登録利用者数：11名（外部4名）

薫風24ケアサポートセンター登録利用者数：19名

令和5年 3月31日現在の寿生訪問介護登録利用者数：11名（外部5名）

薫風24ケアサポートセンター登録利用者数：17名

3. 職員配置について（令和5年3月31日現在）

管理者1名（兼務）、サービス提供責任者2名、訪問介護員6名、非常勤訪問介護員2名 計11名

薫風24ケアサポートセンターに係る職務としてオペレーター職員7名

4. 衛生管理について

職員健康診断、職員インフルエンザ予防接種、職員コロナワクチン接種

5. 施設外での定期巡回サービスについて

各方面にアプローチをし、紹介を頂いたケースが2例あるも、現在開始には至っていない。

6. 事業収支決算

別紙 令和4年度決算書による。



令和4年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書  
特別養護老人ホーム薫風園  
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

1. 事業の概要

社会福祉法人出雲南福社会特別養護老人ホーム薫風園は、法人理念並びに法令を遵守し、よりよい福祉サービスの探求及び提供と円滑な施設運営に努める。

2. ケア目標

入居者様が安心して笑顔で穏やかに暮らせる薫風園を目指す  
心に余裕をもって穏やかなケアを心掛ける  
職員同士声を掛け合い笑顔と感謝の気持ちを持って支援をおこなう

3. 令和4年度入居者利用状況について

令和 4年 4月 1日現在の入居率	90% ( 27名 / 30名)
令和 4年10月 1日現在の入居率	96% ( 29名 / 30名)
令和 5年 3月31日現在の入居率	93% ( 28名 / 30名)

4. 職員配置状況 (令和5年3月31日現在)

施設長1名、嘱託医1名(非常勤)、生活相談員1名(兼務)、介護支援専門員1名(兼務)、介護職員20名(常勤16名うち看護職員兼務1名、パート4名)、看護職員5名(うち、1名機能訓練指導員兼務、1名介護職員兼務)、機能訓練指導員1名(看護職員兼務)、管理栄養士1名、事務員1名、洗濯員1名、宿直員1名、清掃員1名

5. 安全、衛生管理

安全管理：防災防火避難訓練実施、消防設備点検実施、電気点検実施、エレベーター点検実施

衛生管理：職員健康診断、インフルエンザ予防接種、浄化槽維持管理

6. 年間実施行事状況

別紙 令和4年度行事实績による。

7. 令和4年度収支決算

別紙 令和4年度収支決算書による。

R4年度  
薫風園計画及び実績

月	計 画			実 績			
	日数 日	人数(1日あたり) 人	月延人数 人	日数 日	月延人数 人	日平均人数 人	達成率 %
4月	30	28.5	855	30	873	29.1	102%
5月	31	28.5	883.5	31	921	29.7	104%
6月	30	28.5	855	30	855	28.5	100%
7月	31	28.5	883.5	31	918	29.6	104%
8月	31	28.5	883.5	31	913	29.5	103%
9月	30	28.5	855	30	882	29.4	103%
10月	31	28.5	883.5	31	899	29.0	102%
11月	30	28.5	855	30	860	28.7	101%
12月	31	28.5	883.5	31	880	28.4	100%
1月	31	28.5	883.5	31	875	28.2	99%
2月	28	28.5	798	28	822	29.4	103%
3月	31	28.5	883.5	31	896	28.9	101%
合計	365		10402.5	365	10594	29.0	102%

### 令和4年度 薫風園 行事实績

	1丁目	2丁目	3丁目
4月	誕生日会		
	外出レク	外出レク	おやつレク 外出レク
5月	誕生日会		
	調理レク（やきそば会）	調理レク（たけのこご飯）	調理レク（豆ご飯）
6月	そば打ち（割子そば、天ぷら） 誕生日会、防火訓練（15日）		
			おやつレク
7月	7月7日 七夕会・行事食（そうめん）		
		誕生日会 おやつレク	食事レク（23日うなぎ）
8月	誕生日会		
	おやつレク		おやつレク
9月	9月15日敬老会・敬老会行事食（21日・ちらし寿司）		
		誕生日会	
10月	誕生日会		
	食事レク	おやつレク	
11月	誕生日会、焼き芋（10日）、干し柿（16日）		
12月	12月23日クリスマス会・行事食（24日・クリスマス料理）		
		誕生日会、防火訓練（7日）	
1月	1月6日 行事食（正月祝い膳）		
		誕生日会	
2月	2月3日 節分会・行事食（海苔巻き、いなり寿司）		
		誕生日会	
3月	3月3日 行事食（ちらし寿司）		
		誕生日会	

〈その他〉

日々の日課 （掃除 洗濯物干し・たたみ 等 ）  
 外出 （散歩 買い物 等 ）  
 受診 （定期 緊急 検査 等 ）